

**BORANG PERMOHONAN MENJALANKAN PEKERJAAN LUAR
OLEH PEGAWAI AWAM DI BIRO PENGADUAN AWAM
JABATAN PERDANA MENTERI**

BAHAGIAN 1: BUTIRAN MENGENAI PERMOHONAN

1.	Nama Penuh (HURUF BESAR)		
2.	No. Kad Pengenalan		
3.	Jawatan		
4.	Bahagian		
5.	No Telefon Pejabat	No Telefon Bimbit	E-Mel
6.	Taraf Perkhidmatan Tetap/ Kontrak / Sementara	Tarikh Lantikan	Tarikh Sah Perkhidmatan
7.	Nama Pasangan	Pendapatan Bulanan:	
8.	Pekerjaan Pasangan	Pegawai:	
9.	Jumlah Tanggungan	Pasangan:	
		JUMLAH:	

BAHAGIAN II : BUTIRAN MENGENAI PEKERJAAN LUAR

1.	Jenis Pekerjaan	Waktu Bekerja Luar:	
2.	Pendapatan Sebulan	Jenis Pelaksanaan: ATAS TALIAN / LUAR TALIAN	Kekerapan Seminggu
3.	Nama Syarikat dan Alamat		
4.	Bilangan Pekerja (Sila sertakan lampiran jika melebihi seorang pekerja)		
5.	Nama Pekerja:	Jawatan:	No. Kad Pengenalan : Gaji Sebulan:
6.	Sebab Memerlukan Kerja Luar		

**BORANG PERMOHONAN MENJALANKAN PEKERJAAN LUAR
OLEH PEGAWAI AWAM DI BIRO PENGADUAN AWAM
JABATAN PERDANA MENTERI**

BAHAGIAN III : BUTIRAN MENGENAI PERNIAGAAN PERSENDIRIAN

1.	No. Pendaftaran Perniagaan:	Medium Pemasaran (Facebook / Instagram dll)	Kategori Produk (Pakaian / Makanan dll)
----	-----------------------------	---	---

BAHAGIAN IV : PERAKUAN PEMOHON

1. Saya mengaku bahawa butir-butir yang dinyatakan di Bahagian I, II, III adalah benar.
2. Dengan ini saya memohon kelulusan seperti di Bahagian II dan Bahagian III serta berjanji akan mematuhi syarat-syarat seperti berikut:
 - i. Tidak dilakukan semasa waktu pejabat dan semasa saya dikehendaki menjalankan tugas rasmi;
 - ii. Tidak dengan apa-apa cara berkecenderungan untuk menjejaskan kegunaan saya sebagai seorang penjawat awam;
 - iii. Tidak dengan apa-apa cara berkecenderungan untuk bercanggah dengan kepentingan Jabatan atau menjadi tidak konsisten dengan kedudukan saya sebagai seorang penjawat awam;
 - iv. Tidak akan sama sekali menggunakan apa-apa asset Jabatan untuk kepentingan pekerjaan luar; dan
 - v. Tidak melanggar mana-mana syarat atau peraturan berkaitan yang berkuat kuasa.

.....
(Tandatangan pemohon)

Tarikh :

BAHAGIAN V : ULASAN PENGARAH BAHAGIAN KHIDMAT PENGURUSAN

Disahkan bahawa permohonan ini adalah berdasarkan peruntukan di dalam Peraturan 5, Peraturan-Peraturan Pegawai Awam (Kelakuan dan Tatatertib) 1993 [P.U.(A) 395 Tahun 1993].	
Permohonan * Disokong / Tidak Disokong	
Tandatangan	
Tarikh	
Cop Rasmi	

**BORANG PERMOHONAN MENJALANKAN PEKERJAAN LUAR
OLEH PEGAWAI AWAM DI BIRO PENGADUAN AWAM
JABATAN PERDANA MENTERI**

BAHAGIAN VI : PERAKUAN TIMBALAN KETUA PENGARAH (PENGURUSAN)

DISOKONG / TIDAK DISOKONG	
Catatan:	
Tandatangan	
Tarikh	
Cop Rasmi	

BAHAGIAN VII : KEPUTUSAN KETUA PENGARAH

DILULUSKAN / TIDAK DILULUSKAN	
Catatan:	
Tandatangan	
Tarikh	
Cop Rasmi	